

# Forskrift om reglement for orden og oppførsel ved Teglverket skole og aktivitetsskole (TegIA)

Ordensreglementet til Teglverket skole bygger på Osloskolens overordnede reglement for orden og oppførsel, og må ses i sammenheng med dette.

Forskriften er vedtatt av driftsstyret ved Teglverket skole med hjemmel i lov 17.07.1998 nr 61 om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova) § 9A-10, bystyrevedtak av 17.6.2015 sak 184/15 og bystyrevedtak av 6.10.2015 sak 1087/15.

## På Teglverket skole skal alle elever:

- følge norsk lov
- følge ordensreglementet
- være greie og hjelpe hverandre

## Regler for orden

- Følge reglene, både på skolen, i friminutt og når klassen deltar på aktiviteter utenfor skolen
- Følge klassereglene
- Møte presist til alle undervisningsøkter
- Møte forberedt til opplæringen
- Ha med nødvendig utstyr
- Gjøre arbeid til rett tid og overholde frister
- Holde orden
- Prøve å gi hjelp til den som trenger det, både i timene, i friminuttene og på skoleveien
- Oppholde seg innenfor skolens områder, hvis ikke annen tillatelse er gitt
- Legge mobiltelefonen i mobilhotellet. Mobilen skal settes på lydløs. Dette gjelder gjennom hele skoledagen, inkludert friminutt og i AKS-tiden
- Skru av mobilfunksjonene på smartklokken. Klokken skal ikke brukes som mobiltelefon i skole/AKS-tid. Klokken skal settes på lydløs. Dette gjelder gjennom hele skoledagen, inkludert friminutt og i AKS-tiden

## Regler for oppførsel

- Være tilstede i opplæringen
- Behandle, også på digitale medier, medelever, ansatte og andre som elevene møter i skolehverdagen med respekt uansett kjønn, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsevne, seksuell orientering m.m
- Bidra til et godt skolemiljø
- Rette seg etter beskjeder fra skolens ansatte
- Ta godt vare på skolens eiendeler, inventar og bygninger
- Vise nettvett og følge skolens regler for bruk av alt elektronisk utstyr, både utstyr som er i skolens eie og i privat eie
- Følge skolens regler for bruk av hjelpemidler og spesialutstyr

### **Oppførsel som ikke aksepteres**

- Å mobbe eller på andre måter krenke andre
- Å utøve eller true med fysisk vold
- Å fuske eller forsøke å fuske
- Å ha med, bruke eller være påvirket av alkohol, narkotika eller andre rusmidler
- Å røyke, bruke tobakk/snus
- Å ha med og/eller benytte farlige gjenstander
- Å bruke plagg som helt eller delvis dekker ansiktet

### **Husk:**

- Penger og verdisaker (medregnet mobiltelefoner, mobilklokker m.m) tas med til skolen på eget ansvar. Skolen dekker ikke skader eller tap, heller ikke når dette oppbevares i mobilhotell eller må inndras for brudd på dette reglementet
- Ballspill og aking foregår på avtalte steder
- Snøballkasting er kun lov på anvist plass/på snøballblink
- Skolen anbefaler ikke elever å sykle alene til skolen før de har avlagt sykkelprøve
- Vi anbefaler at alle som sykler eller bruker sparkesykkel til og fra skolen bruker hjelm
- Sykkel og sparkesykkel står parkert og låst i sykkelstativene i skole/AKS-tid
- Skateboard, rullsko og lignende kan ikke benyttes i skole/AKS-tid
- Utesko må settes i skosonen
- Innesko
- Foresatte må sende skolemelding til kontaktlærer ved sykdom innen kl. 08:00
- Egne leker skal ikke tas med på skolen

### **Inndragning av gjenstander**

- Ulovlige gjenstander inndras og overlates til politiet
- Gjenstander som brukes i strid med det lokale ordensreglementet (eksempel mobiltelefoner), kan midlertidig inndras
- Gjenstander som etter dette ordensreglementet ikke aksepteres, kan midlertidig inndras
- Røyk/tobakk/snus eller alkohol som inndras leveres som hovedregel til foresatte

### **Eleven skal ikke:**

- Forstyrre undervisningen eller andre medelever sitt arbeid
- Banne eller bruke annen stygg språkbruk
- Slåss/lekeslåss eller forstyrre leken for andre
- Ha med mineralvann og godterier på skolen, uten spesiell avtale om dette
- Oppholde seg på skolens område etter undervisning og frem til klokken 17:00, såfremt eleven ikke går på AKS

### **Mulige reaksjoner i arbeidet med opplæringslova kap. 9A kan være:**

- Elev må møte opp før skoletid/sitte igjen etter skoletid for å forhindre krenkende atferd/mobbing av medelev på skolevei
- Elev kan kun oppholde seg på begrensede områder av skolens areal (ute/inne)
- Fotfølging av elev for å forhindre krenkende atferd av medelev
- Skjermingstiltak av elev for å forhindre krenkende atferd av medelev
- Tvunget klassebytte i skolemiljø saker kan iverksettes
- Elever som krenker andre, skal som hovedregel drøftes i skolens ressursteam. Ressursteamet vurderer eventuelle videre tiltak

### **Reaksjoner ved brudd på reglene for orden og oppførsel:**

- Anmerkning er den mildeste reaksjonen. Det vil i hovedsak være lærerne som setter anmerkninger
- Skriftlig melding til foreldre/foresatte
- Pålegg om å utføre oppgaver før eller etter skoletid for å rette opp skader som eleven er ansvarlig for
- Gjensitting eller tidlig oppmøte
- Bortvisning

*Opplæringslova har klare begrensninger på hvor lenge en elev kan bortvises, og vilkår som må være oppfylt for at bortvisning skal kunne benyttes*

- Elever på barnetrinnet (1. – 7. årstrinn) kan bare bortvises for enkelttimer eller for resten av dagen, jf. opplæringslova § 9A-11 første ledd
- Elever på ungdomstrinnet (8. – 10. årstrinn) kan bortvises for opptil tre dager, jf. opplæringslova § 9A-11 første ledd
- Midlertidig eller permanent klassebytte
- Midlertidig eller permanent skolebytte
- Anmeldelse av straffbare forhold

*Skolen vil normalt anmelde straffbare forhold til politiet uavhengig av elevens alder. Det vil si at skolen normalt også skal anmelde elever som er under den kriminelle lavalder (15 år)*

### **Erstatningsansvar**

*Dersom en elev skader eller mister skolens utstyr, for eksempel iPad, PC eller bok som eleven låner, eller gjør hærverk på skolen, kan eleven bli erstatningsansvarlig. For umyndige elever kan også foreldrene bli erstatningsansvarlig.*

### **Elevens eget erstatningsansvar:**

- For mindreårige elever er erstatningsansvaret regulert i skadeserstatningsloven § 1-1. Etter denne bestemmelsen kan en elev bli erstatningsansvarlig for skader som eleven volder "forsettlig eller uaktsomt" når det "finnes rimelig under hensyn til alder, utvikling, utvist adferd, økonomisk evne og forholdene ellers"

### **Foreldrenes erstatningsansvar:**

- Skadeserstatningsloven § 1-2 nr. 2, er den mest aktuelle bestemmelsen for å pålegge foreldrene erstatningsansvar for skader som mindreårige elever forvolder. Bestemmelsen gir hjemmel for å pålegge foreldrene objektivt erstatningsansvar i tilfeller der deres barn har handlet uaktsomt/forsettlig. Foreldrene trenger altså ikke å ha utvist skyld, men eleven må ha forvoldt skaden forsettlig eller uaktsomt. Foreldrenes ansvar er imidlertid begrenset til kr. 5000 for hver enkelt skadehandling.

## Saksbehandling ved bruk av reaksjoner

### Saksbehandlingsregler som gjelder for alle reaksjoner, uavhengig av om de er å anse som enkeltvedtak eller ikke

- **Skolen skal sørge for at avgjørelsen tas på et forsvarlig grunnlag.**

Dette innebærer at skolen må sørge for at saken/forholdet er tilstrekkelig opplyst før reaksjon gis. Skolen må herunder iverksette de undersøkelser som er nødvendige for å få saken opplyst.

I enkelte tilfeller kan det være nok at eleven det gjelder får uttale seg. I andre tilfeller kan det være nødvendig med flere undersøkelser, for eksempel at skolen innhenter uttalelse fra elever eller andre som har vært vitne til den aktuelle hendelsen.

- **Eleven har rett til å forklare seg muntlig for den som skal ta avgjørelsen.**

Før det blir tatt avgjørelse om tiltak, det vil si reaksjon, har eleven rett til å forklare seg muntlig for den som skal ta avgjørelsen, jf. opplæringslova § 9A-10 tredje ledd tredje setning og ordensreglementet § 11 første ledd andre strekpunkt.

Dersom avgjørelsen/beslutningen tas av rektor, for eksempel om bortvisning for en dag, skal eleven ha fått mulighet til å uttale seg muntlig overfor rektor. Er det kontaktlærer eller faglærer som fatter avgjørelsen, for eksempel der rektor har delegert myndigheten til å bortvise for en undervisningsøkt til lærerne, skal eleven ha fått uttale seg overfor læreren.

Regelen krever ikke noen omstendelig prosedyre før det for eksempel gis en anmerkning fra læreren, men før læreren setter anmerkning skal eleven ha fått mulighet til å forklare seg overfor læreren. Om eleven vil benytte seg av denne retten eller ikke, er opp til eleven selv.

- **Skolen skal sørge for at eleven får snakke med noen han/hun stoler på og i en situasjon som oppleves trygg.**

Dersom eleven ønsker å benytte seg av sin rett til å forklare seg muntlig for den som skal ta avgjørelsen, jf. punktet ovenfor, følger det av ordensreglementet § 11 første ledd andre strekpunkt at eleven skal få snakke med noen han/hun stoler på og i en situasjon eleven opplever som trygg. Se også nærmere om dette under § 3 om elevens rett til å bli hørt. Kort sagt bør samtaler mellom elev og skolens representant når eleven forklarer seg om forhold som kan føre til reaksjoner, tas på et rom/et sted der eleven slipper at andre elever stirrer inn mens samtalen pågår. Den enkleste måten for skolen å finne ut om vedkommende er en eleven stoler på og om eleven er i en situasjon som oppleves trygg, er å spørre eleven om dette før eleven forklarer seg for skolens representant. Dersom det unntaksvis skulle være enkeltelever som hevder at det ikke er noen tilstedeværende på skolen som de stoler på, eller at det ikke er noe naturlig sted på skolen som oppleves trygt, må eleven kunne gi saklig begrunnelse for dette kombinert med forslag til andre gjennomføringsmåter uten større tidsspille og ressursbruk. Skolen bør i disse tilfellene skriftliggjøre elevens syn, og begrunne hvorfor skolen eventuelt velger ikke å ta hensyn til elevens ønsker.

- **Avgjørelsen skal begrunnes (ved avgjørelse av særlig betydning skal begrunnelsen gis skriftlig).**

Ved avgjørelser av særlig betydning skal begrunnelsen gis skriftlig. I de tilfeller en lærer setter en anmerkning eller bortviser en elev for en skoleøkt, kan det være tilstrekkelig å gi begrunnelsen muntlig. Dette gjelder for eksempel i et tilfelle der læreren oppdager at en elev sender tekstmeldinger i timen til tross for at skolen i sitt reglement har bestemmelse om at mobiltelefoner ikke skal benyttes i timene. Læreren kan da ta dette opp med eleven når timen er over slik at eleven får mulighet til å uttale seg. Etter at eleven har hatt mulighet til å uttale seg, kan læreren gi eleven beskjed om at han/hun vil få en anmerkning fordi oppførselen er i strid med skolens reglement for orden og oppførsel.

- **Før avgjørelse om bortvisning blir fattet skal skolen ha vurdert om det er mulig å bruke andre reaksjoner eller hjelpetiltak.**

Når det gjelder bortvisning, skal skolen *ha vurdert* andre tiltak før det blir gjort vedtak om bortvisning, jf. opplæringslova 9A-11 fjerde ledd første setning og reglementet § 11 første ledd fjerde strekpunkt. Dette gjelder uansett lengde på bortvisningen. Hva som kan være slike andre tiltak, kan være både andre reaksjoner som står opplistet i ordensreglementet, eller andre hjelpetiltak. Her må det foretas en konkret vurdering hensett til elevens beste - se nærmere om dette under § 3.

- **Rektor avgjør om reaksjonene i § 8 nr. 4, 6, 7 første og andre strekpunkt skal benyttes. Rektor eller den rektor delegerer det til avgjør om reaksjonene i § 8 nr. 1-3 og 5 skal benyttes. Direktøren for Utdanningsetaten avgjør om reaksjonene i § 8 nr. 7 tredje strekpunkt og nr. 8 skal benyttes.**

Det følger av reglementet § 11 første ledd femte strekpunkt hvem som har myndighet til å beslutte de ulike reaksjonene i ordensreglementet. Jo strengere reaksjonen er, jo høyere nivå tas beslutningen på.

- **I alvorlige saker skal mindreåriges foreldre/foresatte varsles så langt det er mulig. Før foresatte varsles, skal eleven ha blitt hørt i trygge omgivelser.**

Det følger av forskrift til opplæringslova §§ 20-3 fjerde ledd bokstav d og 20-4 fjerde ledd bokstav d at foreldre til umyndige elever skal få muntlig eller skriftlig "anna viktig informasjon om eleven, med mindre denne er underlagt teieplikt etter anna lovgivning." Alvorlige saker om brudd på ordensreglementet, vil være viktig informasjon, slik at dette er noe skolen som den store hovedregel må informere foreldrene om så langt det er mulig, jf. reglementet § 11 første ledd sjettestrekpunkt.

Også i disse tilfellene skal eleven ha blitt hørt i trygge omgivelser før foreldrene varsles, jf. ovenfor om å bli hørt i en situasjon som oppleves trygg. At eleven skal ha blitt hørt før foreldre varsles, er viktig fordi det kan være enkelttilfeller hvor det er forhold ved elevens hjemmesituasjon som kan tilsi at foreldrene ikke informeres.

- **Foreldre/foresatte til elever på årstrinnene 1-7 skal varsles før det blir satt i verk bortvisning for resten av dagen.**

Bortvisning for resten av dagen kan i disse tilfeller ikke iverksettes dersom skolen ikke får tak i foreldre/foresatte. Anmerkning er ikke så alvorlig at foresatte skal varsles med en gang. Det vil imidlertid være naturlig at skolen for eksempel gjennomgår anmerkninger i forbindelse med utviklingssamtaler.

## **Saksbehandlingen for reaksjoner som er å anse som enkeltvedtak**

For de reaksjonene som er å anse som enkeltvedtak, må i tillegg saksbehandlingsreglene for enkeltvedtak i forvaltningsloven følges.

### **Bare reaksjoner nevnt her er å anse som enkeltvedtak, dvs.:**

- bortvisning fra undervisningen for resten av dagen (rektor treffer beslutning)
- bortvisning fra undervisningen for inntil tre dager på 8.-10. årstrinn (rektor treffer beslutning)
- bortvisning fra undervisningen for inntil fem dager i videregående skole (rektor treffer beslutning)
- bortvisning for resten av skoleåret i videregående skole (Utdanningsetatens direktør treffer beslutningen)
- midlertidig eller permanent skolebytte (Utdanningsetatens direktør treffer beslutningen)

### **Bortvisning fra en undervisningsøkt (men ikke mer enn to klokketimer) er *ikke* enkeltvedtak.**

### **At saksbehandlingsreglene for enkeltvedtak skal følges betyr blant annet:**

- at det må gis forhåndsvarsel (forvaltningsloven § 16)
- at det må treffes et skriftlig enkeltvedtak (forvaltningsloven § 23)
- at det skal gis en skriftlig begrunnelse for vedtaket (forvaltningsloven §§ 24 og 25)
- at det skal opplyses om klageadgang, klagefrist, klageinstans, fremgangsmåten ved klage, muligheten til å se sakens dokumenter og muligheten til å be om utsatt iverksettelse (forvaltningsloven § 27)

### **Utsatt iverksettelse**

Dersom eleven/foresatte klager over et enkeltvedtak om for eksempel bortvisning og benytter seg av adgangen til å be om utsatt iverksettelse, må skolen straks ta stilling til anmodningen om utsatt iverksettelse. Om utsatt iverksettelse skal gis, er det opp til skolens skjønn å avgjøre. Skolen plikter ikke å ta en anmodning om utsatt iverksettelse til følge. Ved vurderingen av om utsatt iverksettelse skal gis vil det blant annet være relevant å legge vekt på betydningen av at vedtaket iverksettes straks for begge parter samt antatt utfall av klagebehandlingen. Et avslag på utsatt iverksettelse er ikke et enkeltvedtak. Selve bortvisningen kan altså gjennomføres før en eventuell klage er behandlet. I de tilfeller utsatt iverksettelse ikke gis og eleven får medhold i en klage, skal ikke bortvisningstiden føres som fravær. Skolen er da også ansvarlig for å hjelpe eleven til å ta igjen tapt undervisning.